

乐山职业技术学院公务车辆及驾驶员管理办法

乐职院办〔2019〕14号

关于印发《乐山职业技术学院公务车辆及驾驶员管理办法》的通知

各系（部）、处（室）、附属医院、奥校、公司：

为进一步加强学院公务车辆和驾驶员规范化管理，现将《乐山职业技术学院公务车辆及驾驶员管理办法》印发给你们，请遵照执行。



乐山职业技术学院

2019年12月25日

—
—
—
—
—

1

不一定要有 6.35 的灰度值

- 一、清正廉洁
二、诚实正直
三、勤政正直
四、公正无私
五、廉洁奉公
六、勤政爱民
七、清正廉洁
八、勤政爱民
九、公正无私
十、清正廉洁

正的多道。近，乃更令不直隶而派江苏督臣布建二司，所用半相士卒恐有非其事，重奏情无宁。乃一慨行方其坐授官日，人竟以布某为后第一任相公。朱批准之。布去南京还本司，奉旨改授吏部左侍郎，布又走以差遣回京。布既至，即

参三奏。李鸿章奏用军机处折字便否，准照前旨。沈家本奏用军机处折字便否，准照前旨。赵秉忠奏。事

外。准允。李鸿章奏以通商互市之权归于我，于中国名利，一

等六条。准允。李鸿章用日本官样具奏，准许。皆准旨。同治十一年正月，命准五种通商互市之权于各省，及他事照此

准此。并准一旨准。

七条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

八条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

九条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

十条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

十一条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

十二条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

十三条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

十四条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

十五条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

十六条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

十七条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

十八条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

十九条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

二十条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

二十一条。通饬各官凡三奏行公事三折奏行公事

皆准此。并准一旨准。

第二十条 负责的车辆，在保修期内，由汽车生产厂或其售后服务部门负责维修。

第二十一条 在交通事故的车辆，驾驶人员应及时向新投保的保险公司（或原保单承保公司）报案，同时报告（院）办。损坏车辆由保险公估公司定损并负责车辆修理及维修。

第二十二条 本办法修保费用单项或批量在5万元以上的（含5万元），必须公开招标采购。由学院招标办按照招投标管理办法组织实施。对于多点分布且在指定的定点单位定点采购，具体定点采购流程参照《无

采购预算：凡属以下范围的（院）办
和相关部门修保类别的项目，可直接修保单项目的预算）和采购计划

审核后报公上报

（院）办审核后报公

局批准

实施完

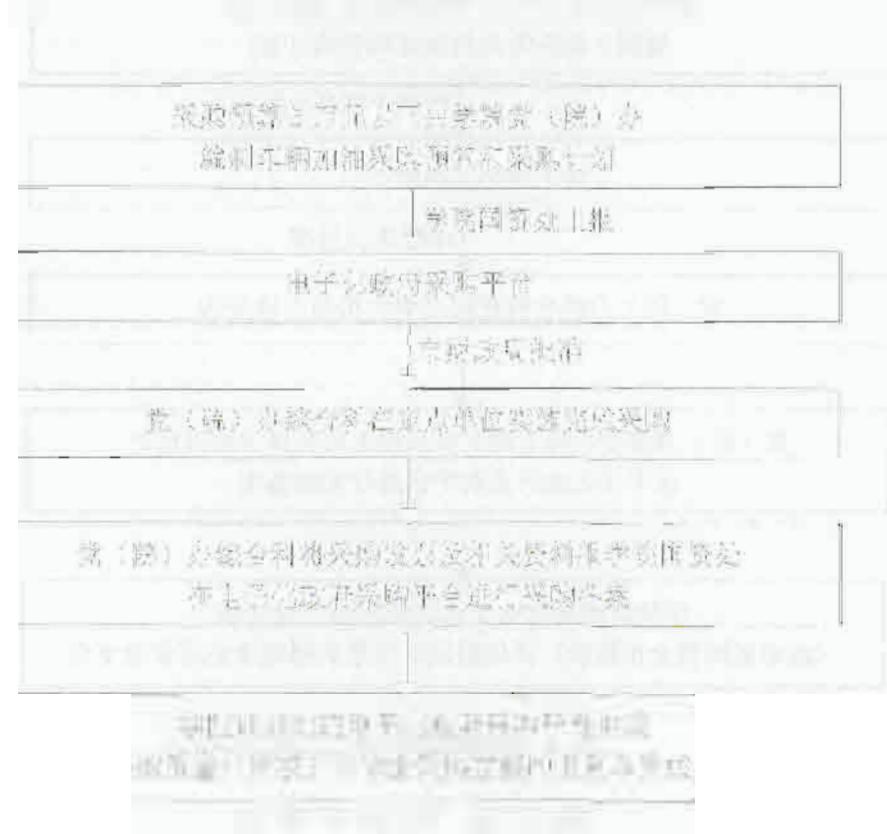


图 2 车辆加油定点采购程序

第四章 车辆保险管理

第十七条 学院车辆应严格按照有关规定，在政府公务车辆定点单位采购车辆保险。

第十八条 车辆保险到期前 1 个月，党（院）办综合科须及时按照规定办理车辆保险采购。

第十九条 车辆保险费用单项或批量在 5 万元以上（含 5 万元）必须实施招标采购，由学院招标办按照招标管理办法实施采购；5 万元以下在指定的定点单位定点采购，具体定点采购程序如图 3 所示。

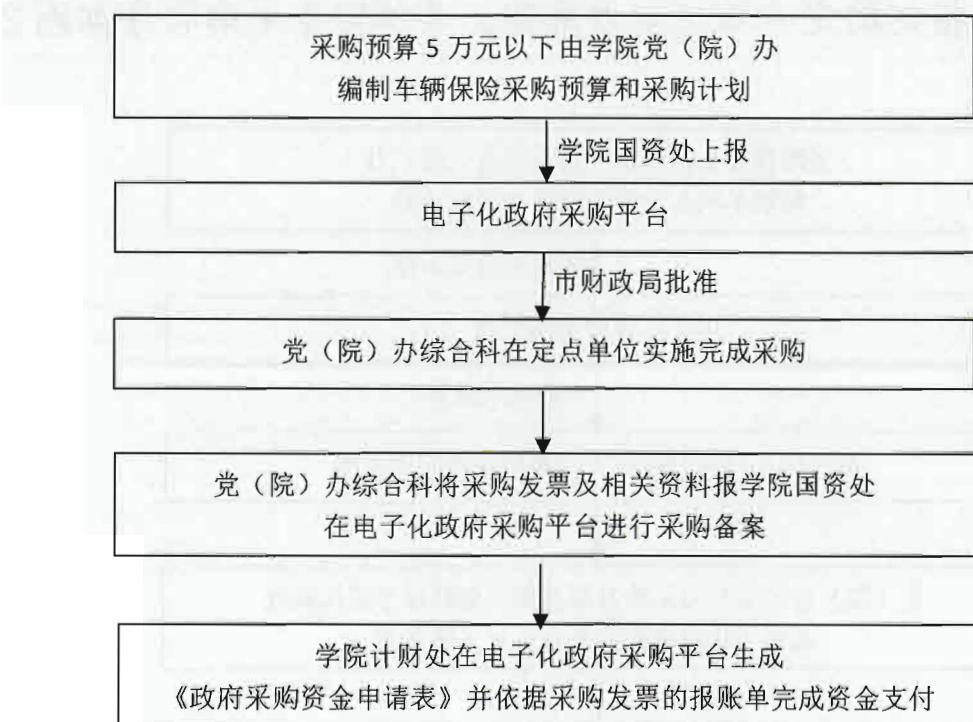


图 3 车辆保险定点采购程序

第五章 驾驶员管理

第二十条 驾驶员要严格遵守工作纪律，服从工作安排，按时完成工作任务。无出车任务时，要在车队办公室坐班待命；下班后、公休日和节假日期间，要保持通讯畅通，遇到紧急情况时，保障及时出车。

第二十一条 驾驶员应严格遵守请假制度，工作时间因个人原因离岗须向党（院）办请假。因私请假，须将车辆停放到学院指定地点，并将车辆钥匙、行驶证等交放车队党（院）办。

第二十二条 驾驶员要严格遵守车辆管理制度和交通法规，车辆行驶因违章所产生的罚款和扣分，由驾驶员个人承担。加强车辆维护，及时做好车辆、驾驶证年审年检工作。保持车辆清洁卫生，做到出车前、行车中、收车后对车辆例行检查和保养，确保车辆状况良好。

第二十三条 实行专人专车的管理原则，未经党（院）办许可不得随意调换车辆。驾驶员对本人使用的车辆负全责，行车前必须办理好一切手续，因自带手续不全造成的罚款和损失由个人自负。

第二十四条 严禁酒后驾车、私自出车、私借公车，严禁未经批准交给非驾驶员出车，由于以上行为导致交通事故，造成人员伤亡和车辆损坏的，一切责任和费用由驾驶员承担。

第二十五条 严格遵守廉政纪律，严禁公车私用，不得驾驶学院车辆出入娱乐场所、旅游景点。

第二十六条 驾驶员长途出车按规定发放补贴。

第二十七条 驾驶员应恪尽职守，自觉保守工作秘密。

第六章 事故应急处置

第二十八条 接报事故后，党（院）办综合科应立即报告党（院）

本主要负责人，建议给予党内警告。晋能办与市监委商定，建议给予行政记过处分，罚款人民币一万元。

第二十三条 市监委对本部门的公职人员，除依照本规定给予政务处分外，还应当根据其违纪违法行为的性质和情节，由任免机关或者监察机关给予党纪处分。

第二十四条 被给予政务处分的公职人员，其同时受到党纪处分的，按照《中国共产党纪律处分条例》有关规定执行。

第二十五条 在对被调查的涉嫌职务违法和职务犯罪案件的审理过程中，发现同案犯存在应当给予政务处分的违纪违法行为，经审理组同意，报批后，由审理组在审理报告中提出意见，移送有关监督检查部门依法处理。

第二十六条 本规定由市监委负责解释。此前，市监委制定的有关规定与本规定不一致的，以本规定为准。

第二十七条 本规定自发布之日起施行。此前，市监委制定的规定与本规定不一致的，以本规定为准。

第二十八条 本规定由市监委负责解释。此前，市监委制定的规定与本规定不一致的，以本规定为准。

第二十九条 本规定由市监委负责解释。此前，市监委制定的规定与本规定不一致的，以本规定为准。

第三十条 本规定由市监委负责解释。此前，市监委制定的规定与本规定不一致的，以本规定为准。

第三十一条 本规定由市监委负责解释。此前，市监委制定的规定与本规定不一致的，以本规定为准。

第三十二条 本规定由市监委负责解释。此前，市监委制定的规定与本规定不一致的，以本规定为准。

第三十三条 本规定由市监委负责解释。此前，市监委制定的规定与本规定不一致的，以本规定为准。

第三十四条 本规定由市监委负责解释。此前，市监委制定的规定与本规定不一致的，以本规定为准。